

Številka: 900-1/2022/62

Datum: 26.3.2024

ZAPISNIK 11. REDNE SEJE SVETA ZAVODA OSNOVNE ŠOLE IVANA ROBA ŠEMPETER PRI GORICI

z dne, 25.3.2024, s pričetkom ob 17.00 v zbornici Osnovne šole Ivana Roba Šempeter pri Gorici (2. nadstropje)

Prisotni člani Sveta zavoda: Nadja Pahor Bizjak, Matejka Harej, Tjaša Mrak Balijska, Sara Krošelj, Darja Zavec, Špela Mermolja, Nika Brajdih

Opravičili odsotnost: Martina Gerbec, Ivan Danijel Mrevlje, Anka Krpan Skomina, Dragica Maksimović

Sindikalni zaupniki: Marija Klemenc, Anica Erjavec

Lista prisotnosti je priloga zapisnika.

Predlog dnevnega reda:

1. Pregled in potrditev predlaganega dnevnega reda
2. Pregled in potrditev zapisnika 10. redne seje Sveta zavoda, z dne 13.3.2024
3. Odločanje o izbiri ravnatelja
4. Delovna uspešnost ravnatelja
5. Predlogi, mnenja, pobude
6. Razno

Vabilo z gradivi za sejo je bilo članom organa poslano po elektronski pošti dne 18.3.2024.

Ob začetku seje je predsednica Sveta zavoda Nadja Pahor Bizjak ugotovila sklepčnost organa. Prisotnih je bilo 7 od 11-ih članov Sveta zavoda.

Nadja Pahor Bizjak, predsednica Sveta zavoda, je predlagala dodatno točko dnevnega in sicer Obravnava osnutka predloga Poslovnika Sveta zavoda.

Predlagani dnevni red:

1. Pregled in potrditev predlaganega dnevnega reda
2. Pregled in potrditev zapisnika 10. redne seje Sveta zavoda, z dne 13.3.2024
3. Odločanje o izbiri ravnatelja
4. Delovna uspešnost ravnatelja
5. Obravnava osnutka predloga Poslovnika Sveta zavoda
6. Predlogi, mnenja, pobude
7. Razno

Nato je dala predlog dnevnega reda na glasovanje.

K točki 1: Potrditev predlaganega dnevnega reda

Prisotni člani Sveta zavoda so soglasno potrdili predlog dnevnega reda.

SKLEP št.: 11/1

Potrdi se predlog dnevnega reda.

Sklep sprejet s 7 glasovi ZA.

K točki 2: Pregled in potrditev zapisnika 10. redne seje Sveta zavoda, z dne 13.3.2024

Člani Sveta zavoda so bili pozvani, da morebitne pripombe na zapisnik 10. redne seje Sveta zavoda, z dne 13.3.2024 posredujejo v pisni obliki na elektronski naslov zavoda do dne 22.3.2024.

Predsedujoča je vsebinsko povzela realizacijo izvršilnih sklepov zapisnika. Do tega datuma s strani članov organa ni bilo podanih pripomb na zapisnik 10. redne seje Sveta zavoda, zato je predsedujoča predlagala da se zapisnik potrdi ter dala točko na glasovanje.

Sprejet je bil:

SKLEP št.: 11/2

Potrdi se zapisnik 10. redne seje Sveta zavoda, z dne 13.3.2024.

Sklep sprejet s 7 glasovi ZA.

K točki 3: Odločanje o izbiri ravnatelja

Uvodoma je predsedujoča povzela potek izvedenih dogajanj predstavitev kandidatke za ravnateljico zavoda Aleše Velikonja. Prisotnim članom je prebrala:

- Obrazloženo mnenje Sveta staršev šole in vrtca
- Obrazloženo mnenje Občine Šempeter - Vrtojba
- Mnenje strokovnih delavcev zavoda.

V nadaljevanju je predsednica Sveta zavoda Nadja Pahor Bizjak prisotne prosila, da se opredelijo glede načina glasovanja o izbiri ravnatelja zavoda, ali bi glasovali javno ali tajno.

SKLEP št.: 11/3

Člani organa so sklenili, da se za izbiro ravnatelja zavoda glasuje javno.

Sklep sprejet s 7 glasovi ZA.

Predsedujoča je predstavila kandidatko za ravnateljico prisotnim. Pojasnila je, da za izvolitev kandidat potrebuje absolutno večino glasov članov Sveta zavoda.

Povabila je prisotne k glasovanju.

Svet zavoda je ugotovil, da je kandidatka za ravnatelja zavoda Aleša Velikonja prejela 7 glasov, kar je dovolj za izvolitev.

SKLEP št.: 11/3-1

Svet zavoda je na podlagi 53. a člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo in spremembe; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI), sprejel naslednji

Sklep o izbiri kandidata za ravnatelja

1. Za kandidata za ravnatelja zavoda Osnovne šole Ivana Roba Šempeter pri Gorici se izbere **Aleša Velikonja, rojena 23.9.1976, stanujoča na naslovu Trnovo 1/s, 5252 Trnovo pri Gorici.**
2. Izbrana kandidatka izpolnjuje pogoje za ravnatelja po 53. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.
3. Predlog za imenovanje izbrane kandidatke se pošlje v mnenje ministru, pristojnemu za izobraževanje.

Obrazložitev:

- Svet zavoda Osnovne šole Ivana Roba Šempeter pri Gorici je na spletnih straneh zavoda za zaposlovanje, spletni strani zavoda in v časopisu Primorske novice, dne 18.1.2024 razpisal delovno mesto ravnatelja zavoda Osnovne šole Ivana Roba Šempeter pri Gorici.
- Na razpis se je prijavila ena kandidatka.
- Svet zavoda je po pregledu prispelih prijav ugotovil, da je bila prijava kandidatke oddana pravočasno.
- Svet zavoda je po pregledu vsebinske ustreznosti vloge ugotovil, da vloga kandidatke ustreza zahtevanim pogojem za ravnatelja.
- Svet zavoda je dne 1.2.2024 kandidatko pozval k dopolnitvi vloge, kandidatka je v roku 8-ih dni vlogo dopolnila.
- Svet zavoda je dne 29.2.2024 zaprosil za obrazloženi mnenji lokalno skupnost in Svet staršev šole in vrtca in za mnenje učiteljskega in vzgojiteljskega zbora strokovnih delavcev zavoda.
- Po pregledu pridobljenega mnenja zbora strokovnih delavcev zavoda, obrazloženega mnenja Sveta staršev šole in vrtca in obrazloženega mnenja lokalne skupnosti in po pregledu dokazil o izpolnjevanju pogojev, je Svet zavoda na 11. seji, dne 25.3.2024, za ravnatelja zavoda Osnovne šole Ivana Roba Šempeter pri Gorici izbral Alešo Velikonja.
- Izbrana kandidatka izpolnjuje pogoje v skladu s 53. členom ZOFVI. K vlogi je priložila naslednja dokazila:
 - o overjeno potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu za strokovne delavce na področju vzgoje in izobraževanja
 - o overjeno potrdilo o imenovanju v naziv

- kratek življenjepis z opisom delovnih izkušenj
 - overjeno diplomu Univerze v Ljubljani, Pedagoške fakultete o opravljenih obveznostih univerzitetnega študijskega programa Matematike in tehnike in podeljenem strokovnem naslovu profesorica matematike in tehnike
 - program vodenja
 - potrdilo Ministrstva za pravosodje iz kazenske evidence – za namen Varstvo otrok in mladoletnikov - in evidence izbrisanih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost ni bila izrečena kazenska sankcija, datum dokumenta 17.1.2024
 - potrdilo krajevno pristojnega sodišča o ne uvedenem postopku za kaznivo dejanje, datum dokumenta 17.1.2024
 - izpis prijave v Program šole za ravnatelje in vsebine ravnateljskega izpita 2023/24
- Svet zavoda bo predlog za imenovanje izbranega kandidata posredoval v mnenje ministru, pristojnemu za izobraževanje.

ZA sklep je glasovalo 7 prisotnih članov Sveta zavoda.

K točki 4: Delovna uspešnost ravnatelja

Predsedujoča Nadja Pahor Bizjak je pojasnila, da bomo za leto ločeno ocenili dve zaposleni. Od 1.1.2023 do 5.4. 2023 ravnateljico Rosano Pahor, od 6. 4. 2023 do 31. 12. 2023 V.D. ravnateljice Alešo Velikonja. Za določitev obdobja ocenjevanja smo pridobili mnenje ministrstva.

V nadaljevanju je povzela Okrožnico ministrstva za vzgojo in izobraževanje o redni delovni uspešnosti direktorjev in ravnateljev, ki so jo člani prejeli z vabilom na prejšnjo sejo. Obrazec je potrebno oddati do 20. 4. 2024.

Določiti moramo višino letne mase osnovne plače, najmanj 2%, največ 5%. Priporočilo ministrstva je 5%.

Po razpravi je predsedujoča je dala na glasovanje predlog, da se za delovno uspešnost ravnatelja nameni 5% letne mase osnovne plače ravnatelja.

Svet zavoda je sprejel:

SKLEP št.: 11/4

Na osnovi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2023 se nameni 5% letne mase osnovne plače ravnatelja.

Sklep sprejet s 7 glasovi ZA.

Člani Sveta zavoda so nadaljevali z razpravo, v kateri so ugotavljali delovno uspešnost ravnatelja, na podlagi meril, ki so zajeta na Obrazcu Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja.

S pomočjo opisov o doseganju posameznih vrednosti meril v Pravilniku so člani Sveta zavoda ocenili in sprejeli sklep za obe vodstveni delavki. Vršilki dolžnosti so k oceni dodali obrazložiten sklep.

K točki 5: Obravnava osnutka predloga Poslovnika Sveta zavoda

Predsedujoča je povedala, da je Poslovnik SZ iz leta 2010 in je potreben posodobitve in uskladitve z zadnjim aktom o ustanovitvi, ki je bil sprejet 30. 11. 2023.

Predstavila je glavne dopolnitve in spremembe v Poslovniku. Osnutek gradiva bodo člani prejeli v prvo branje po elektronski pošti in podali svoje pripombe do 8. 4. 2024

Usklajen dokument bomo obravnavali na naslednji seji.

SKLEP št.: 11/5

Člani Sveta zavoda so se seznanili z osnutkom Poslovnika. Pripombe na Pravilnik pošljejo po elektronski pošti na tajništvo do 8. 4. 2024.

Sklep sprejet s 7 glasovi ZA.

K točki 6: Predlogi, mnenja, pobude

Prisotna ga. Špela Mermolja poda predlog, preden se odda bilanco, naj bo ta pregledana in potrjena s strani članov Sveta zavoda. Bilanca naj bo pripravljena do 15. februarja tekočega leta.

Sklep št.: 11/6

Predno se bilanco odda, mora biti potrjena na Svetu zavoda. Zato mora biti pripravljena do 15. februarja tekočega leta.

Ga. Sara Krošelj poda predlog, da bi se za učence organiziralo ogled filmske, gledališke, lutkovne predstave. Finančna sredstva zato pa bi lahko zagotovil Šolski sklad.

Pri izboru primerne filma za določeno starost učencev bi se lahko obrnili na ga. Špelo Mrak, ki je koordinatorka kino gledališča v Tolminu.

K točki 7: Razno

Seja je bila zaključena ob 18.45 uri.

Zapisala:
Matejka Harej



Predsednica Sveta zavoda
Nadja Pahor Bizjak

Pahor